



## DEMANDE DE SECOURS

- **Seuls les formulaires entièrement remplis, accompagnés des pièces jointes demandées, seront traités.**
- Les demandes soumises après le 30 juin de l'année en cours ne sont plus éligibles.
- Soutien financier maximum : 5.000 €.
- Nous n'acceptons que 1 projet par an par applicant.
- Vous pouvez renvoyer vos réponses (dans un fichier séparé) par e-mail ou par courrier.

### Projets non éligibles au soutien :

- Projets de construction et de rénovation
- Projets privés
- Bourses d'études
- Médicaments, matériels médicaux, équipement médical
- Véhicules et autres moyens de transport
- Projets qui ne mènent pas à l'autofinancement
- Frais de transport, salaires, frais d'entretien, repas, ...

### 1. Renseignement sur le requérant

- Nom et prénom:
- Fonction/organisation/congrégation/nationalité:
- Adresse complète :
- Adresse e-mail:
- Comment connaissez-vous notre organisation ? (p. ex. site web, réseaux sociaux, déjà bénéficié d'un soutien dans le passé, ...):

### 2. Renseignement responsable du projet

- Nom et prénom:
- Adresse complète:
- Adresse e-mail:
- Fonction/congrégation/nationalité:

### 3. Informations sur le projet

1. Titre du projet
2. Description du lieu où le projet sera réalisé (province, évêché)
3. Situation économique de la région
4. Informations sur la population cible
5. Description détaillée du projet (objectifs à court et long terme)

6. Date de début prévue et durée estimée ? Planification des activités, qui réalise, quand ?
7. Contribution de la communauté locale (argent/ressources)
8. Contribution de votre organisation (minimum 10 % du soutien demandé)
9. Montant demandé (maximum 5.000 €, ajoutez un budget détaillé avec devis/factures pro forma)
10. Avez-vous demandé du soutien ailleurs pour ce projet ? Quel est le montant de l'aide accordée ?
11. Qui, quelle organisation est responsable de la continuité à long terme du projet?
12. Quelles initiatives sont prévues pour rendre le projet autonome à l'avenir ?
13. Ajoutez quelques photos pour clarifier la demande d'aide .

#### **4. Renseignements sur votre intermédiaire**

- Nom et prénom:
- Adresse:
- Pays:
- Adresse e-mail:

#### **5. Coordonnées bancaires**

- Nom du bénéficiaire (tel que enregistré auprès de la banque):
- Adresse du bénéficiaire:
- Numéro de compte (IBAN):
- Compte en EURO ou USD ?
- Code SWIFT de la banque:
- Nom de la banque:
- Adresse de la banque:

Banque intermédiaire (si applicable):

- Nom de la banque intermédiaire:
- Adresse de la banque intermédiaire:
- Numéro de compte:
- Code SWIFT de la banque intermédiaire:

#### **6. Recommandation**

Une lettre de recommandation de votre évêque doit être jointe en annexe.  
(signature et sceau requis)

#### **7. Signature du demandeur**

- Lieu et date de la demande
- Signature du demandeur